

УТВЕРЖДАЮ
 Начальник управления культуры комитета по социальной политике и культуре администрации Иркутска
 (В.В. Барышников)
 (руководитель главного распорядителя бюджетных средств (учредитель))

« 25 » сентября 2017 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 901/15 бу-2018
 на 2018 год и на плановый 2019 и 2020 годов

Наименование муниципального учреждения
 муниципальное бюджетное учреждение культуры г.Иркутска "Гуманитарный центр-библиотека имени семьи Полевых"

Вид деятельности муниципального учреждения

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового (отраслевого) и (или) регионального перечней)

Дата начала действия

КОДЫ

01.01.2018

Дата окончания действия

31.12.2018

Код по

сводному реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

91.01

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1

1. Наименование муниципальной

Предоставление библиографической информации из государственных библиотечных фондов и информации из государственных библиотечных фондов в части, не касающейся авторских прав

Код по общероссийскому базовому (отраслевому) или региональному перечню

07.012.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги
 физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги	Значения показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы			
	_____ (наименован)	_____ (наименован)	_____ (наименован)	_____ (наименован)				Наименование	Единица измерения	
						2018 год (очередной)	2019 год (1-й год)	2020 год (2-й год)	в про-	в абсолют-

е показателя)	ие показателя)	ие показателя)	е показателя)	ие показателя)	показателя	Наименование	Код по ОКЕИ	финансовый год)	планового периода)	планового периода)	цен	величинах	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
257010000131D04 400607012000000 000001000100101				Удаленно через сеть Интернет		Срок исполнения запроса	день	359	1,00	1,00	1,00	2,00	0,02

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значения показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	в процен	в абсолютных величинах
							Наименование	Код по ОКЕИ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	13	14
257010000131D04 400607012000000 000001000100101				Удаленно через сеть Интернет		Количество представленных полнотекстовых документов и библиографических записей	ед.		100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	2,00	1,00

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Основы законодательства Президента РФ № 3612-1 от 09.10.1992 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре"
Приказ начальника управления культуры КСПК администрации г. Иркутска № 234-08-264/15 от 17.11.2015 "Об утверждении порядка оказания и требований к качеству муниципальной услуги предоставляемых бюджетными (автономными) учреждениями"
Федеральный закон № 131-ФЗ от 06.10.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
Федеральный закон № 78-ФЗ от 29.12.1994 "О библиотечном деле"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Посредством объявлений на стендах, тумбах, специальных досках для объявлений в установленных местах по городу	Время работы, адрес, наименование, контактный телефон учреждения	по мере изменения данных

Путем индивидуальной работы с целевыми аудиториями (в учреждениях общего, дошкольного образования, общественных организациях и др.)	Время работы, адрес, наименование, контактный телефон учреждения	по мере изменения данных
Посредством размещения информации на оформленных информационных стендах в Интернет и на специальных сайтах, созданных учреждением	Время работы, адрес, наименование, контактный телефон	по мере изменения данных
Через Интернет и на специальных сайтах, созданных учреждением	Время работы, адрес, наименование, контактный телефон	по мере изменения данных
Посредством рекламы о перечне услуг, предоставляемых через средства массовой информации (печатные СМИ, телевидение)	Время работы, адрес, наименование, контактный телефон учреждения	по мере изменения данных
При помощи индивидуальной рекламной продукции – информационных листовок, календарей, буклетов и афиш	Время работы, адрес, наименование, контактный телефон учреждения	по мере изменения данных
На специальных рекламных баннерах, размещаемых возле учреждения	Время работы, адрес, наименование, контактный телефон	по мере изменения данных

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 2

1. Наименование муниципальной

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Код по общероссийскому базовому (отраслевому) или региональному перечню

07.011.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги

физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги	Значения показателя качества муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы				
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		Наименование	Единица измерения		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
								Наименование	Код по ОКЕИ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	13	14	
257010000131D04 400607011000000 000001001103101				В стационарных условиях		Доля удовлетворенности потребителей качеством муниципальной услуги	%	744	90,00	90,00	90,00	0,00	0,00	0,00	2,00	1,80	

						Количество книговыдач	ед.		431 185,00	441 435,00	441 435,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18577,00
						Число зарегистрированных пользователей библиотеки	чел.		18 300,00	18 300,00	18 300,00	0,00	0,00	0,00	2,00	1 018,00
						Посещаемость мероприятий.	чел.		50 600,00	50 600,00	50 600,00	0,00	0,00	0,00	2,00	906,00
						Количество мероприятий.	ед.		650,00	650,00	650,00	0,00	0,00	0,00	2,00	24,00
						Доля сотрудников имеющих профильное образование от общего числа сотрудников	%	744	67,00	67,00	67,00	0,00	0,00	0,00	2,00	1,30

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги	Значения показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы				
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		Наименование	Единица измерения		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
								Наименование	Код по ОКЕИ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	13	14	
257010000131D04 400607011000000 000001001103101				В стационарных условиях		Количество посещений	ед.		91 590,00	91 590,00	91 590,00	0,00	0,00	0,00	2,00	6 759,00	
257010000131D04 400607011000000 000002000103101				Вне стационара		Количество посещений	ед.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

1010000131D0 4 400007011000000 000003009103101			Удаленно через сеть Интернет	Количество посещений	ед.	111 610,00	111 610,00	111 610,00	0,00	0,00	0,00	2,00	3 373,00
---	--	--	------------------------------------	-------------------------	-----	------------	------------	------------	------	------	------	------	----------

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Основы законодательства Президента РФ № 3612-1 от 09.10.1992 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре"
Приказ начальника управления культуры КСПК администрации г. Иркутска № 234-08-264/15 от 17.11.2015 "Об утверждении порядка оказания и требований к качеству муниципальной услуги передоставляемых бюджетными (автономными) учреждениями"
Федеральный закон № 131-ФЗ от 06.10.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
Федеральный закон № 78-ФЗ от 29.12.1994 "О библиотечном деле"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Посредством объявлений на стендах, тумбах, специальных досках для объявлений в установленных местах по городу	Время работы, адрес, наименование, контактный телефон учреждения	по мере изменения данных
Через Интернет и на специальных сайтах, созданных учреждением	Время работы, адрес, наименование, контактный телефон	по мере изменения данных
Путем индивидуальной работы с целевыми аудиториями (в учреждениях общего, дошкольного образования, общественных организациях и др.)	Время работы, адрес, наименование, контактный телефон учреждения	по мере изменения данных
Посредством размещения информации на оформленных информационных стендах в учреждении	Время работы, адрес, наименование, контактный телефон	по мере изменения данных
Через Интернет и на специальных сайтах, созданных учреждением	Время работы, адрес, наименование, контактный телефон	по мере изменения данных
Посредством рекламы о перечне услуг, предоставляемых через средства массовой информации (печатные СМИ, телевидение)	Время работы, адрес, наименование, контактный телефон учреждения	по мере изменения данных
При помощи индивидуальной рекламной продукции – информационных листовок, календарей, буклетов и афиш	Время работы, адрес, наименование, контактный телефон учреждения	по мере изменения данных
На специальных рекламных баннерах, размещаемых возле учреждения	Время работы, адрес, наименование, контактный телефон	по мере изменения данных

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы

Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку

Код по общероссийскому
базовому (отраслевому) или
региональному перечню

07.013.1

2. Категории потребителей работы

в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значения показателя качества муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							Наименование	Код по ОКЕИ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	13	14
257010000131D0 440060701310000 000000000810410 1						Динамика документов библиотечного фонда, переведённых в электронную форму по сравнению с предыдущим годом	%	744	50,00	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,60

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значения показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							Наименование	Код по ОКЕИ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	13	14
257010000131D0 440060701310000 000000000810410 1						Количество документов	ед.		170 925,00	179 425,00	179 425,00	0,00	0,00	0,00	2,00	8 096,00

Часть 2. Сведения о выполняемых работах
Раздел 2

1. Наименование работы

Библиографическая обработка документов и создание каталогов

Код по общероссийскому
базовому (отраслевому) или
региональному перечню

07.014.1

2. Категории потребителей работы

в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги	Значения показателя качества муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы				
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		Наименование показателя	Единица измерения		2018 год (средней финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (средней финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
								Наименование	Код по ОКЕИ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	13	14	
257010000131D0 440060701410000 000000000710210 1						Доля документов библиотечного фонда отраженная в электронных каталогах	%	744	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	2,00	1,30	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги	Значения показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы			
							Единица измерения	2018 год (оче-)	2019 год (год)	2020 год (год)	2018 год (год)	2019 год (год)	2020 год (год)		в абсо-	

	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Наименование	Код по ОКЕИ	редной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	в процентах	лютых величинах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	13	14
257010000131D0 440060701410000 000000000710210 1						Количество документов	ед.		238 600,00	240 900,00	243 200,00	0,00	0,00	0,00	2,00	3 816,00

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Иные обстоятельства, влияющие на надлежащее выполнение учреждением его непосредственных функций

Не предоставление муниципальных услуг либо предоставление в объемах, меньших, чем установлено в муниципальном задании, при большой потребности у потребителей муниципальных услуг

Неадекватное качество предоставляемых муниципальных услуг учреждением

При закрытии учреждения на капитальный ремонт

При ликвидации учреждения

При наличии соответствующих постановлений (актов) судов, решений правоохранительных органов и иных уполномоченных органов

При реорганизации учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Ежеквартально отчет об исполнении муниципального задания, кроме утвержденной формы отчета, должен содержать пояснительную записку, в которой указываются:

- сведения о показателях качества, характеризующих муниципальную услугу: наличие в отчетном периоде жалоб на качество муниципальных услуг, наличие в отчетном периоде замечаний к качеству муниципальных услуг со стороны контролирующих органов, выполнение в отчетном периоде показателей качества;

- анализ результатов опроса населения;

- творческий отчет с фото и видео материалами проведенных мероприятий;

- сведения о решениях, принятых учредителем по итогам проведенного контроля.

Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

Срок выполнения муниципального задания устанавливается с 01.01. по 31.12. т.г.

Финансовое обеспечение исполнения муниципального задания осуществляется за счет средств бюджета г. Иркутска, в виде предоставления субсидий из бюджета города.

Финансирование осуществляется на основании Соглашения, заключенного между Управлением культуры комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска (учредитель) и подведомственным муниципальным бюджетным учреждением (учреждение).

Использование субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением.

Выполнение настоящего муниципального задания является обязательным для учреждения.

В случае обнаружения, в результате проведения контрольных мероприятий, фактов ненадлежащего исполнения муниципального задания:

- учредитель направляет руководителю учреждения рекомендации об устранении выявленных нарушений с указанием срока устранения нарушения;

- вносит предложения руководителю учреждения о привлечении к ответственности, в том числе дисциплинарной, лиц, виновных в неисполнении или ненадлежащем исполнении возложенных на них обязанностей, и о возмещении нанесенного ущерба (в случае его причинения);

- принимает решение о возможном внесении изменения в муниципальное задание.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации города Иркутска, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и	По мере поступления жалоб	управление культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска
Выездная проверка исполнения муниципального задания	Плановые (согласно графикам), внеплановые проверки	управление культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска
Камеральная проверка (проверка представленных документов и аналитических материалов без выезда в учреждение или на место непосредственного оказания услуг)	Ежеквартально, год	управление культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска
Отчет об использовании субсидии	Ежеквартально, год	управление культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска
Получение от учреждения документов и другой информации о ходе выполнения муниципального задания	По мере необходимости	управление культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска
Проверка использования финансовых средств и материальных ресурсов, выделенных на выполнение муниципального задания	Плановые (согласно графикам), внеплановые проверки	управление культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска
Рассмотрение отчетов о выполнении муниципального задания	Ежеквартально, год	управление культуры комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

1 Отчет об исполнении муниципального задания согласно приложению №1 Периодичность: Ежеквартально до 5-го числа месяца, след-го за отчетным кварталом и одновременно на 1 декабря т.г.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания